

Na osnovu člana 11 stav 3 i člana 37 stav 3 Zakona o privremenom izdržavanju djece ("Službeni list CG", broj 80/22), Ministarstvo rada i socijalnog staranja donijelo je

Pravilnik o obrascu zahtjeva za ostvarivanje prava na privremeno izdržavanje djece i vođenju evidencije

Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 118/2022 od 21.10.2022. godine, a stupio je na snagu 29.10.2022.

Predmet

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se bliži sadržaj obrasca zahtjeva za ostvarivanje prava na privremeno izdržavanje djece (u daljem tekstu: zahtjev), sadržaj evidencije o dužnicima izdržavanja, samohranim roditeljima, izvršnim ispravama kojima je određeno izdržavanje djeteta, sporazumima o vršenju roditeljskog prava, odlukama o privremenom izdržavanju i izvršenim isplatama, kao i vrijeme čuvanja podataka iz evidencije.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 2

Izrazi koji se u ovom pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Značenje izraza

Član 3

Izrazi upotrijebljeni u ovom pravilniku imaju sljedeće značenje:

- 1) dijete je lice do navršanih 18 godina života koje je roditelj dužan da izdržava na osnovu izvršne isprave;
- 2) dužnik izdržavanja je roditelj koji ne živi sa djetetom;
- 3) izvršna isprava je izvršna sudska odluka ili sudsko poravnanje i rješenje o obavezi povraćaja isplaćenog iznosa privremenog izdržavanja.

Zahtjev

Član 4

Obrazac zahtjeva sadrži rubrike za unos podataka iz člana 11 stav 2 Zakona o privremenom izdržavanju djece. Obrazac zahtjeva sastavni je dio ovog pravilnika.

Sadržaj evidencije i vrijeme čuvanja podataka

Član 5

Evidencija iz člana 1 ovog pravilnika sadrži:

- 1) datum podnošenja zahtjeva;
- 2) broj i datum donošenja izvršne isprave;
- 3) iznos izdržavanja određen izvršnom ispravom;
- 4) podatke o dužniku izdržavanja (ime i prezime, JMB, adresa prebivališta/boravišta, državljanstvo, pol);
- 5) podatke o djetetu koje je korisnik izdržavanja (ime i prezime, JMB, adresa prebivališta/boravišta, državljanstvo, pol, broj bankovnog računa na koji će se vršiti uplata privremenog izdržavanja);
- 6) podatke o samohranom roditelju (ime i prezime, JMB, adresa prebivališta/boravišta, državljanstvo, pol);
- 7) podatke o vršenju roditeljskog prava (broj i datum sporazuma, ime i prezime roditelja, iznos izdržavanja, pol);
- 8) broj i datum donošenja rješenja o privremenom izdržavanju;
- 9) izvršene isplate (godina, mjesec, iznos);
- 10) broj i datum donošenja rješenja o prestanku prava na privremeno izdržavanje.

Podaci iz stava 1 ovog člana čuvaju se deset godina od dana isteka prava na privremeno izdržavanje.

Stupanje na snagu

Član 6

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".
Broj: 01-128/22-1780/2
Podgorica, 14. oktobra 2022. godine

Ministar,
Admir Adrović, s.r.

NAPOMENA REDAKCIJE: *Zahtjev u PDF formatu možete preuzeti klikom na sledeći link:*
Zahtjev za ostvarivanje prava na privremeno izdržavanje