

**Na osnovu člana 12 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List CG 39/11)
Skupština NVO Roditelji na svojoj sjednici od 11.04.2012. usvojila je**

STATUT

OPŠTE ODREDBE

Član 1

RODITELJI je nevladino udruženje.

Član 2

Naziv udruženja je NVO Roditelji

Član 3

Sjedište udruženja je u Podgorici.

Udruženje može, u cilju organizovanja boljeg djelovanja na području pojedinih gradova i opština, osnivati podružnice, ogranke i druge organizacione oblike. Odluku o osnivanju podružnica i drugih organizacionih oblika kao i odluku o imenovanju koordinatora podružnice, donosi Upravni odbor Udruženja.

Član 4

Rad udruženja je javan.

Javnost rada udruženja se ostvaruje putem internet sajta www.roditelji.me, pravovremenim obavještavanjem članova i putem saopštenja za javnost.

Članovi/ice se o radu Udruženja obavještavaju dostavljanjem pisanih materijala putem maila i na sjednicama organa udruženja.

Član 5

Udruženje se osniva na neodređeno vrijeme vrijeme.

CILJEVI I DJELATNOSTI

Član 6

Osnovni cilj udruženja Roditelji je ostvarivanje i unaprjeđivanje prava roditelja i njihove djece u Crnoj Gori, ali i uključivanje roditeljske zajednice u aktivno mijenjanje i uticanje na te procese.

Želimo da radimo na postizanju boljih uslova života roditelja, djece, porodica, trudnica, porodilja, dojilja, zaposlenih majki i očeva.... saradnjom sa obrazovnim i zdravstvenim institucijama i ustanovama, organima državne i lokalnih uprava, medijima...

Član 7

Djelatnosti udruženja su:

- predlaganje i učestvovanje u reformi svih segmenata društva koji se odnose na roditelje i djecu u Crnoj Gori;
- uticanje na stvaranje odgovornog crnogorskog društva prema roditeljima i njihovoj djeci;
- edukacija, informisanje i promovisanje o potrebi uvođenja promjena kao i o njihovoj realizaciji.

Član 8

Pečat organizacije je okruglog oblika po čijem obodu je latiničnim pismom ispisan puni naziv Nevladina organizacija Roditelji, Podgorica, Crna Gora. U sredini pečata se nalazi posebno dizajniran znak na kojem su stilizovano prikazani roditelji sa jednim djetetom, koji su bijele boje na plavoj pozadini.

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 9

Organi Udruženja su Skupština, Upravni odbor I izvršni direktor.

SKUPŠTINA

Član 10

Skupština je najviši organ upravljanja udruženja .

Član 11

Skupštinu čine sva fizička lica koja su aktivni članovi Udruženja.

Član 12

Ovlašćenje Skupštine :

- usvaja plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja Statut udruženja;
- usvaja izmjene i dopune Statuta;
- bira i razrješava Upravni odbor;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;
- odlučuje o povezivanju sa drugim asocijacijama;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 13

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština se redovno saziva jednom u toku godine.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Sjednica skupštine se saziva pisanim obavještenjem o mjestu i vremenu održavanja skupštine i predlogom dnevnog reda. Sjednicom predsjedava lice koje bude, javnim glasanjem, izabrano na početku sjednice.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 14

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.

Član 15

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 16

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova udruženja.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i lice ovlašteno za zastupanje.

Član 17

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 18

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Član 19

Skupština odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja. Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

Član 20

Odsutni član može glasati i pisanim putem. Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja. Predsjedavajući je dužan je da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.

ISKLUČENJE PRAVA GLASA

Član 21

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- o utvrđivanju zahtijeva koje ima u odnosu na tog člana;
- o pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;
- u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Udruženja

Kada je interes člana iz stava 4 ovog člana protivan interesu Udruženja cjeni u svakom konkretnom slučaju Skupština.

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 22

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine, a naročito:

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- imena prisutnih članova
- lično ime predsjedavajućeg
- lično ime zapisničara
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka

Član 23

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.

Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine.

Član 24

Zapisnik potpisuje predsjedavajući Skupštine i zapisničar.

Ako se zapisnik sastoji od više stranica, predsjedavajući i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

Član 25

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.

Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

UPRAVNI ODBOR

Član 26.

Upravni odbor je organ upravljanja Udruženja.

Upravni odbor se sastoji od 5 članova, koje bira Skupština Udruženja.

Mandat članova Upravnog odbora traje 2 godine.

Član Upravnog odbora može imati neograničen broj mandata u Upravnom odboru.

Član 27.

Upravni odbor od svojih članova bira predsjednika i potpredsjednika, na prvoj sjednici Odbora.

DJELOKRUG UPRAVNOG ODBORA

Član 28.

Upravni odbor vrši sledeće poslove:

- 1. priprema predloge odluka za Skupštinu;**
- 2. donosi opšte akte Udruženja osim statuta;**
- 4. predlaže izmjene i dopune statuta;**
- 5. odlučuje o korištenju imovine Udruženja**
- 6. bira i opoziva izvršnog direktora;**
- 7. donosi odluke koje nijesu u nadležnosti skupštine;**
- 8. vrši i druge poslove po nalogu skupštine;**
- 9.. osniva tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva Udruženja;**
- 10. kontroliše zakonitost rada Udruženja, upozorava na nepravilnosti i predlaže rješenja.**

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 29.

Upravni odbor može punovažno da radi i odlučuje, ako je na sjednici prisutno više od polovine ukupnog broja članova.

Član 30.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova prisutnih članova, o donošenju opštih akata iz svoje nadležnosti, izboru i opozivu Izvršnog direktora i osnivanju novih asocijacija, Upravni odbor odlučuje većinom glasova svih članova.

U slučaju jednake podjele glasova, pri odlučivanju o pojedinim pitanjima, glas Predsjednika je odlučujući.

DONOŠENJE ODLUKA BEZ ODRŽAVANJA SJEDNICE

Član 31.

U izuzetno hitnim slučajevima, kada odlaganje donošenja određene odluke ne bi bilo u interesu Udruženja, Upravni odbor može donijeti odluku i bez sazivanja i održavanja sjednice (putem E-maila, faksom, ili na drugi način).

Predsjednik Upravnog odbora odlučuje kada će se određena odluka donijeti na način iz stava 1. ovog člana

Član 32.

Na prvoj sjednici po donošenju odluke E-mailom, telefonski i sl. predsjednik Upravnog odbora podnosi informaciju o donijetoj odluci.

ISKLJUČENJE PRAVA GLASA

Član 33.

Član Upravnog odbora ne može glasati kad Upravni odbor odlučuje:

- 1. o oslobađanju od obaveza i odgovornosti tog člana;**
- 2. o priznanju određenih pogodnosti člana na računu Udruženja;**
- 3. o utvrđivanju zahtijeva koje Udruženje ima u odnosu na tog člana;**
- 4. o pokretanju ili odustajanju od spora protiv toga člana;**
- 5. u drugim slučajevima kada taj član ima interes protivan interesu Udruženja.**

Isključenje prava glasa Upravnog odbora odnosi se samo na pitanje zbog kojeg je došlo do isključenja.

ODGOVORNOST ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA

Član 34.

Članovi Upravnog odbora odgovaraju za svoj rad Skupštini Udruženja.

OPOZIV ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA

Član 35.

Pojedini član Upravnog odbora može biti opozvan:

- 1. Ako ne učestvuje ili neredovno učestvuje u radu Upravnog odbora;**
- 2. Ukoliko svojom krivicom nanese veću materijalnu štetu ili štetu ugleda Udruženja;**
- 3. Ako nesavjesno obavlja dužnost člana Upravnog odbora;**

Član 36.

O opozivu člana Upravnog odbora odlučuje Skupština Udruženja, po svojoj inicijativi ili na zahtjev Upravnog odbora.

O opozivu članova Upravnog odbora, Skupština odlučuje tajnim glasanjem.

ZAPISNIK O RADU UPRAVNOG ODBORA

Član 37.

Na zapisnik o radu Upravnog odbora shodno se primjenjuju odredbe ovog Statuta koje se odnose na Zapisnik sa zasijedanja Skupštine Udruženja:

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE (Izvršni direktor, predsjednik, generalni sekretar)

Član 38.

Lice ovlašćeno za zastupanje se bira odlukom Skupštine Udruženja na mandat od pet godina.

Odlukom o postavljanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju Izvršnog direktora udruženja.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 39.

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- **zastupa i predstavlja Udruženje;**
- **brine o registru članova i arhivi;**
- **zaključuje ugovore i preuzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;**
- **odgovara za zakonitost rada;**
- **Izvršava odluke Upravnog odbora;**
- **vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine i upravnog odbora;**
- **podnosi skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;**
- **obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja;**
- **odlučuje o zapošljavanju radnika/ica, opisu poslova i radnih zadataka radnika/ica i o visini plata zaposlenih.**

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 40.

Lice ovlašeno za zastupanje odgovara za svoj rad Upravnom odboru i periodično podnosi izvještaje o radu.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 41.

Izvršni direktor može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

1. Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja
2. Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju , ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
3. Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

Član 42.

O razriješenju Izvršnog direktora odlučuje Upravni odbor udruženja. Odluka Upravnog odbora o razriješenju Izvršnog direktora je konačna.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

Član 43.

Službenici će se zapošljavati u skladu sa Zakonom, prema Aktu o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Skupština udruženja.

POVEZIVANJE

Član 44.

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 45.

Udruženje stiče imovinu od članarine, dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, zaostavštine, kamata na uloge, dividendi, zakupnine, prihoda od privredne djelatnosti i na drugi način koji nije u suprotnosti sa zakonom.

OBAVLJANJE PRIVREDNE DJELATNOSTI

Član 46.

Udruženje može obavljati privrednu djelatnost kojom se stiče prihod u skladu sa zakonom kojim se uređuje klasifikacija djelatnosti, a u cilju ostvarenja i realizacije ciljeva. Među tim djelatnostima su organizovanje različitih vrsta edukacije za roditelje i djecu.

Privredna djelatnost kojom se stiče dobit može se obavljati tek nakon upisa djelatnosti u Registar privrednog suda.

Na pitanja načina korišćenja prihoda ostvarenog obavljanjem privredne djelatnosti, neposredno će se primenjivati odgovarajuće odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 47.

Član Udruženja može biti svako punoljetno fizičko lice koje prihvata ciljeve Udruženja, način ostvarivanja tih ciljeva, Statut Udruženja i ispuni prijavu za učlanjenje (PRISTUPNICU).

U udruženju postoje tri vrste članstva - aktivno, redovno i počasno.

Aktivni i redovni članovi su poslovno sposobna fizička lica koja su prihvatila Statut i ciljeve Udruženja.

Počasni član mogu postati poslovno sposobna fizička i pravna lica, koja su posebno doprinjele razvoju Udruženja.

Član 48.

Udruženje članove prvo prima u redovno članstvo.

Odluku o prijemu u redovno članstvo donosi izvršni direktor nakon prijema ispunjene PRISTUPNICE.

Aktivni član postaje svaki redovni član na sopstveni zahtjev ili predlog predsjednika Upravnog odbora i izvršnog direktora.

Odluku o prijemu u aktivno članstvo donosi Upravni odbor, ukoliko je osoba aktivno učestvovala u radu Udruženja.

Aktivni član može postati redovni na sopstveni zahtjev ili na predlog predsjednika Skupštine, predsjednika Upravnog odbora i izvršnog direktora, ukoliko šest mjeseci ne učestvuje aktivno u radu Udruženja. Odluku o prelasku iz aktivnog u redovno članstvo donosi Upravni odbor.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Upravni odbor Udruženja. Počasni članovi učestvuju u radu Udruženja ali su bez prava glasa.

Član 49.

Aktivni član Udruženja ima pravo:

- **da ravnopravno sa drugim aktivnim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;**
- **da neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;**
- **da bira i bude biran u organe Udruženja;**
- **da bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja;**
- **da učestvuje, u aktivnostima Udruženja;**
- **da djelatnost koju prihvati da obavlja u Udruženju, vrši savjesno i u skladu sa najvišim stepenom poslovnog i profesionalnog bontona;**
- **da daje mišljenja, predloge, pritužbe i žalbe na rad Udruženja i njegovih tijela;**

- **da poštuje Statut i druge akte Udruženja;**
- **da obavlja druge poslove koje mu povjeri Upravni odbor Udruženja;**
- **da bude obaviješten o radu Udruženja i njegovi tijela i o finansijskom poslovanju;**
- **da istupa u medijima u ime Udruženja uz prethodno odobrenje upravnog odbora i izvršnog direktora;**

Prava i obveze redovnih članova su:

- **da budu obaviješteni o radu Udruženja i njegovih tijela;**
- **da učestvuju u radu tijela Udruženja bez prava glasa;**
- **da poštuje Statut i druge akte Udruženja;**

Svaki član ima pravo pismenim putem da upozori Upravni odbor na nepravilnosti u sprovođenju Statuta i ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih tijela ili članova Udruženja. Na upozorenja i pritužbe članova e odgovara Upravni odbor pismeno u roku 30 dana od dana prijema.

Član 50.

Član Udruženja može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje i prestankom djelovanja Udruženja i smrću člana.

Član Udruženja može biti isključen iz članstva ako izazove ozbiljnu štetu Udruženju i članstvu, ako prekrši odredbe Statuta i na bilo koji način ugrozi interese Udruženja.

Odluku o prestanku članstva donosi Upravni odbor Udruženja.

Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini Udruženja. Žalba isključenog člana ne odlaže odluku Upravnog odbora.

Član 51.

Udruženje Roditelji vodi evidenciju svojih članova.

Evidencija obuhvata podatke o: danu učlanjenja, kao i o danu prestanka članstva, lične podatke i podatke o kontakt adresi i drugim načinima kontaktiranja.

Udruženje vodi brigu o privatnosti podataka svojih članova i neće ustupati prikupljene podatke trećim licima.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 52.

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada udruženja može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine.

O prestanku rada udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja .

Član 53.

U slučaju prestanka rada udruženja, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova.

Član 54.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 55.

Ovaj statut stupa na snagu danom usvajanja.

Dana, 11. APRIL 2012
u Podgacici.

Predsjedavajući skupštine
Danija Kozar s.r.
